

**Základní škola a Mateřská škola,
Dobrá Voda u Hořic, okres Jičín**

**Výroční zpráva o činnosti školy
za školní rok 2023/2024**

**Zpracovala: Mgr. Hana Bartošová
Jana Černá, DiS.
Iva Jónová, DiS. – účetní organizace**

**Počet stran: 21
Počet příloh: 3**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

V Dobré Vodě u Hořic dne 2. 9. 2024

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

Název školy: Základní škola a Mateřská škola, Dobrá Voda u Hořic, okres Jičín
507 73 Dobrá Voda u Hořic 86

Právní forma: Příspěvková organizace

IČO: 70983062
Vedení školy: Ředitelka školy Mgr. Hana Bartošová
Kontakt: 493699177
739476648
E-mail : reditel@zsdobravoda.cz
www.zsdobravoda.cz

1.2 Zřizovatel

Zřizovatel: Obec Dobrá Voda u Hořic
507 73 Dobrá Voda u Hořic 131
Kontakt: 493699212
E-mail: oudobravoda@gmail.com

Typ školy: Mateřská a málotřídní základní

1.3 Školská rada

Školská rada byla zřízena zřizovací listinou a má 6 členů.
2 členy školské rady jmenoval zřizovatel: P. Valentová, R. Šlechta
2 členy zvolili zákonní zástupci nezletilých žáků: E. Mikasová, B. Krátká
2 členy zvolili pedagogičtí pracovníci školy: Mgr. M. Hudková, R. Zineckerová
Školská rada zasedá pravidelně 2 krát ročně, zasedání školské rady svolává její předsedkyně
Mgr. Marcela Hudková.

1.4 Součásti školy

		kapacita
Součásti subjektu:	1. mateřská škola	IZO: 107 582 716 49
	2. základní škola	IZO: 102 190 747 70
	3. školní družina	IZO: 117 300 241 50
	4. školní jídelna	IZO: 150 007 426 250

1.5 Základní údaje o součástech školy

	Počet tříd	Počet žáků/děti	Prům. počet žáků na třídu
1. MŠ	2	48	24
2. ZŠ	2	22	11,0
3. ŠD	1	22	22,0
4. ŠJ MŠ ZŠ		48 22	

1.6 Materiálně - technické podmínky

Škola se k 1. lednu 2003 stala samostatným právním subjektem, hospodařícím jako příspěvková organizace. Došlo ke sloučení základní školy, mateřské školy a školní jídelny. Další součástí školy je školní družina.

Budova ZŠ v Dobré Vodě u Hořic byla dostavěna v roce 1939. Výuka probíhá ve třech prostorných učebnách, školní družina má k dispozici třídu a hernu. Výstavbou MŠ v pozdějších letech a jejím připojením k budově školy získala škola jídelnu. V budově školy je prostorná tělocvična vybavená standardním sportovním náradím, sociální zařízení, keramická dílna a šatna. Učitelé mají k dispozici sborovnu a kabinet na pomůcky. Místnost za učebnou HV je využívána jako spisovna, od dubna 2024 také jako ředitelna.

Budovu ZŠ a MŠ propojuje školní jídelna. Budova MŠ je také dvoupatrová. V přízemí je šatna určená na přezouvání dětí. V obou patrech je prostorná třída, herna, šatna, umývárna se sociálním zařízením, kuchyňka, kabinet, malá sborovna pro pedagogy. Obě patra budovy spojuje prostorné dostatečně prosvětlené schodiště. Prostorové uspořádání je v obou patrech obdobné.

Škola má velkou zahradu s průlezkami, houpačkami, doskočištěm pro TV. Tyto prostory jsou využívány základní i mateřskou školou. Vybavení zahrady je průběžně modernizováno v souladu s požadavky na bezpečnost dětí a žáků. Sportovní vybavení umožňuje dětem mateřské školy i žákům základní školy různorodé pohybové aktivity.

V průběhu školního roku 2023/2024 byly zakoupeny didaktické a sportovní pomůcky do mateřské školy i základní školy z podpory projektu OP JAK.

O hlavních prázdninách proběhla povrchová úprava herních dřevěných domků a laviček na školní zahradě. V základní škole byla provedena rekonstrukce elektroinstalace v kmenových třídách a sborovně školy. Ve třídách i sborovně je nové osvětlení, byla vyřešena konektivita. Do obou kmenových tříd byly zakoupeny nové počítače. Rekonstrukce byla financována z rozpočtu obce. Základní škola se finančně podílela na nákupu nových počítačů z prostředků získaných ze šablon na inovativní vzdělávání žáků v rámci OP JAK.

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

Obor vzdělávání: Základní škola
Mateřská škola

2.2 Vzdělávací programy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola plná pohody 1. - 5. ročník.

3. Personální zabezpečení

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	17
Počet učitelů ZŠ (fyz. osob)	3
Počet vychovatelů ŠD	2
Počet asistentek pedagoga ZŠ	1
Počet učitelek MŠ	4
Počet asistentek pedagoga MŠ	2
Počet správních zaměstnanců ZŠ	1
Počet správních zaměstnanců MŠ	1
Počet správních zaměstnanců ŠJ	3
Účetní příspěvkové organizace	1

3.2 Údaje o pedagogických pracovnících

Pracovníci ZŠ:

1. a 2. ročník: Třídní učitelka, učitelka s aprobační učitelství 1. st. ZŠ.

3., 4. a 5. ročník: Třídní učitelka s aprobační učitelství 1. st. ZŠ.

V obou třídách dále vyučovala ředitelka školy, absolventka Rozšiřujícího studia učitelství 1. stupně ZŠ, aprobovaná učitelka angličtiny a němčiny pro 6. - 9. ročník

ŠD (1 oddělení): Vyučovala kvalifikovaná vychovatelka, další vychovatelka kvalifikaci dokončila v červnu 2024.

V I. třídě pracovala kvalifikovaná asistentka pedagoga.

Pracovníci MŠ:

V MŠ pracovaly celkem 4 učitelky, jedna učitelka pracovala na pozici zástupce ředitele školy pro MŠ.

V MŠ v tomto školním roce pracovaly v 1. i ve 2. třídě asistentky pedagoga. Asistentka pedagoga ve 2. třídě se podílela mimo jiné na individuální práci s předškoláky.

3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků ve výuce

Odborná kvalifikace	%
Učitelé 1. stupně	100
Učitelky MŠ	75

Vychovatelky ŠD	100
Asistentky pedagoga	100

3.4 Údaje o nepedagogických zaměstnancích

Ve školní jídelně pracovaly dvě kuchařky pod vedením vedoucí ŠJ.

V MŠ a ZŠ pracovaly školnice, školnice ZŠ je zároveň topič plynové kotelny.

Účetní školy pracovala na částečný úvazek pro ZŠ a zřizovatele školy.

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce byl stanoven na 11. 4. 2024

Počet prvních tříd	Počet dětí zapsaných do 1. tříd	Z toho počet dětí starších 6 ti let	Počet odkladů pro škol. rok 2023/2024
1	11	0	8

4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia z pátého ročníku 0

Na víceleté gymnázium nepodali žádost o přijetí ke studiu žádní žáci.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Přehled o prospěchu

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Žáci s dostatečnou	Nehodnoceno
1. roč.	4	4	0	0	0	0
2. roč.	8	8	0	0	0	0
3. roč.	4	4	0	0	0	0
4. roč.	4	4	0	0	0	0
5. roč.	2	1	1	0	1	0

Přehled o chování

Třída	Počet žáků	Pochvaly TU	Pochvaly ŘŠ	Napomenutí	Důtky TU	Důtky ŘŠ	Snížená známka
1. roč.	4	0	0	0	0	0	0
2. roč.	8	0	3	0	0	0	0
3. roč.	4	0	0	0	0	0	0
4. roč.	4	0	2	0	0	0	0
5. roč.	2	0	0	0	0	0	0

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

	Počet omluvených hodin	Počet omluvených hod. na žáka	Počet neomluvených hodin	Počet neomluvených hodin na žáka
1. roč.	566	141,5	0	0
2. roč.	369	46,13	0	0
3. roč.	566	141,5	0	0
4. roč.	399	99,75	0	0
5. roč.	249	124,5	0	0

5.3 Údaje o integrovaných žácích

Druh postižení	Ročník	Počet žáků
SVPU	2.	1
SVPU	4.	1
SVPU, opožděný vývoj řeči	5.	2 (z toho 1 IVP)

5.4 Výsledky výchovně - vzdělávacího procesu

5.4.1 Organizace výchovně - vzdělávacího procesu školy

Organizace výuky:

Základní škola

ZŠ v Dobré Vodě u Hořic byla v tomto školním roce dvojtřídní. Celkový počet žáků byl v závěru školního roku 22. Do školy docházeli žáci z Dobré Vody, Bašnic, Sukorad a Lískovic.

- I. třída (1., 2. ročník) – 12 žáků
- II. třída (3., 4., a 5. ročník) - 10 žáků

Ve škole pracovalo 1 oddělení školní družiny, v provozu byla ranní družina od 6:30 do 7:20 hodin. Celkem bylo k pravidelné docházce zapsáno 22 žáků ze všech ročníků.

Rozvrh hodin

1. ročník: 2 dny v týdnu odpolední vyučování
2. ročník: 2 dny v týdnu odpolední vyučování
3. ročník: 2 dny v týdnu odpolední vyučování
4. ročník: 2 dny v týdnu odpolední vyučování
5. ročník: 2 dny v týdnu odpolední vyučování

Maximální počet vyučovacích hodin v jednom dnu je 6.

Mateřská škola

Provoz MŠ:

Provoz MŠ byl dle provozního řádu od 6:30 – 16:30 hodin všechny dny v týdnu. Provoz o hlavních prázdninách byl po dohodě se zřizovatelem školy přerušen na 6 týdnů.

Mateřská škola v Dobré Vodě byla v tomto školním roce dvoutřídní. V závěru školního roku docházelo do MŠ 47 dětí. Na konci dubna 2024 přestoupilo jedno dítě do mateřské školy speciální. Jedno dítě s odkladem školní docházky se účastnilo individuálního vzdělávání.

- I. třída - 23 dětí (integrace dítěte – snížený počet)
- II. třída - 26 dětí, z toho 1 dítě s odkladem školní docházky s individuálním vzděláváním.

Do MŠ docházely děti z Dobré Vody, Bašnic, Sukorad a Lískovic.

Zápis k předškolnímu vzdělávání byl stanoven 7. 5. 2024.

Celkem bylo podáno 19 žádostí zákonných zástupců o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. Do MŠ nebyly přijaty žádné dvouleté děti, kladně bylo vyřízeno 14 žádostí, 5 žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání bylo vyřízeno záporně. Nebyly přijaty žádné děti, které mají trvalé bydliště mimo spádové území školy.

Mateřská škola pracovala podle ŠVP pro předškolní vzdělávání „Cestování s dobrovodským kohoutem“ v platném znění. ŠVP bylo aktualizováno s přihlédnutím k místním podmínkám a aktuálním možnostem, potřebám dětí a také v souladu s platnou legislativou.

Učitelky využívaly nové formy a metody práce, dále se vzdělávají a spoluvytvářejí pozitivní klima školy.

Velký důraz je neustále kladen na spolupráci s rodinou. Snažíme se zapojovat rodiče do akcí a činností školy. Byly pořádány akce pro rodiče a veřejnost. Nově se v MŠ slavil den otců. Pro komunikaci se zákonnými zástupci se osvědčila aplikace Twigsee, která slouží k omlouvání dětí, poskytuje paní hospodářce podklady pro odhlašování stravy. Rodiče jsou také informováni o akcích a dalším dění v MŠ.

S rodiči také úzce spolupracujeme při projednávání návrhů na odklady školní docházky. Daří se nám pravidelná spolupráce mezi MŠ a ZŠ, což vytváří pozitivní podmínky pro plynulý přechod dětí z MŠ do ZŠ. Součástí spolupráce jsou i společné akce pro děti MŠ a žáky ZŠ.

Spolupracujeme s PPP v Jičíně, zejména při diagnostikování výukových obtíží a také v oblasti primární prevence.

5.4.2 Průběh a výsledky vzdělávání

Hospitační činnost

Pracovník	Počet hospitací
Ředitel školy	3 ZŠ + 3 MŠ
Ostatní pracovníci – zást. ředitele pro MŠ	3 MŠ
Celkem	9

Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevují)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	++		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	++		
konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+,+		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	+		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		
sledování a plnění stanovených cílů	+,+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+,+		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	+,+		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		+	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		
respektování individuálního tempa, možnost	+,+		

relaxace žáků			
vhodná forma kladení otázek	+		
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	+		
využívání zkušeností žáků	+		
vliv hodnocení na motivaci žáků	+		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	+,+		
osobní příklad pedagoga	+		
Interakce a komunikace			
klima třídy	+		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	+		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+,+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	+		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	+		
respektování individuálních schopností žáků	+,+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	+		
ocenění pokroku	+,+		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu	+		

Mateřská škola

V mateřské škole se uskutečnily hospitace ředitelky školy i zástupkyně ředitele pro mateřskou školu. Sledovaná výchovně vzdělávací práce byla hodnocena velmi kladně. Ve II. třídě byla zřejmá aktivní snaha učitelek o kvalitní přípravu předškolních dětí, což jim usnadní přechod do 1. ročníku ZŠ. Z pohospitačních pohovorů vyplynula doporučení pro další zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. V obou třídách byla také sledována spolupráce asistenta pedagoga s vyučujícím pedagogem. Probíhala na dobré úrovni.

Kladně bylo hodnoceno klima v obou třídách. Důslednost jednotlivých vyučujících, jejich systematická práce, individuální přístup a vzájemná spolupráce kladně ovlivňuje úroveň znalostí a dovedností dětí.

Základní škola

Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Výuka v 1. - 5. ročníku ZŠ probíhala podle ŠVP pro základní vzdělávání „Škola plná pohody“. V základní škole ředitelka školy provedla v tomto roce 3 hospitace v průběhu školního roku. Hospitace se uskutečnily u obou paní učitelek při výuce různých vyučovacích předmětů. V I. třídě byla sledována také spolupráce vyučující s asistentkou pedagoga.

Výuka byla ve sledovaných hodinách vedena metodicky správně, vyučující snažili aktivně zapojovat všechny žáky do činností v hodinách. Metody aktivního, prožitkového učení se stávají součástí vyučovacích hodin. Ve vyučování se objevovaly skupinové, párové a individuální práce, práce na PC, řešení problémových úloh, spolupráce žáků jednotlivých ročníků i práce s chybou. Sledovány byly i kompetence žáků.

Individuální schopnosti žáků byly respektovány, učitelé mají dostatek informací o specifických poruchách chování a učení.

Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků se objevovalo téměř ve všech sledovaných hodinách. Vyučující většinou zhodnotili výkony žáků a tím je motivovali pro další práci.

Velmi kladně byla hodnocena spolupráce vyučující s asistentkou pedagoga v I. třídě. Žáci velmi často využívají výukové programy, které jsou k dispozici pro většinu vyučovacích předmětů, pracují také i s dalšími zdroji informací. Moderní technologie se staly nedílnou součástí výuky.

Vyučující se snaží o rozvíjení žáků ve všech vzdělávacích oblastech. Důraz je kladen na strategie směřující ke kompetenci digitální, řešení problémů a kompetenci sociální a personální. Třetím rokem škola pracovala podle upraveného znění ŠVP pro ZV – nová informatika.

V souladu s ŠVP se vyučující zaměřovali na stanovené priority, a to zejména na výchovu všestranně rozvinuté osobnosti žáka se zdravým sebevědomím. Dle našeho názoru se daří naplňovat cíle ve všech vzdělávacích oblastech s přihlédnutím k individuálním možnostem jednotlivých žáků. Velký důraz je kladen na individuální přístup ke všem žákům, zejména pak k žákům se SVPU a SVPCH.

Ačkoli se předpokládá zvyšování počtu zapsaných žáků, škola je nadále organizována jako dvojtřídní. Ve škole pracovalo jedno oddělení školní družiny, ve škole druhým rokem fungovala družina ranní. Celkový počet žáků umožnil přijmout žáky všech ročníků. Toto bylo pozitivně hodnoceno zákonnými zástupci žáků.

Koncepční období 2024 - 2029

Nová koncepce školy je zpracována na období let 2024 – 2029. Vychází z výsledků SWOT analýzy školy, která byla provedena se všemi pracovníky školy, ve všech jejích součástech. Ve spolupráci všech pedagogických pracovníků vznikla mise a vize školy.

Cíle a úkoly, které si škola stanovila na další koncepční období, vychází z výsledků provedené SWOT analýzy. Budeme se zaměřovat na celkovou modernizaci školy, další vzdělávání pedagogických pracovníků, zaměříme se na práci s výukovými cíli, jejich vyhodnocení a využití jako prostředku motivace dětí a žáků k učení.

Vedení školy bude nadále podporovat další vzdělávání pracovníků školy, poskytovat metodickou podporu pedagogům a usilovat o příznivé a zdravé klima na pracovišti.

Je třeba se více zaměřit na získávání finančních prostředků z dostupných dotačních titulů. Nadále je třeba pečovat o dobré vztahy se zřizovatelem a dalšími partnery. Budeme usilovat o lepší prezentaci školy a zvyšovat povědomí o činnosti naší školy v řadách široké veřejnosti.

Naší prioritou zůstává bezpečné prostředí, individuální přístup k dětem a žákům, respektující komunikace se všemi aktéry výchovně vzdělávacího procesu a partnery. Zaměříme se také na užší spolupráci školy s rodiči i širokou veřejností.

5.4.3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků, zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Pojmenování aktuálního stavu
Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Úspěšně absolvovala kvalifikačnímu studium pro ředitele škol zakončené zkouškou a obhajobou závěrečné práce dne 30. 5. 2024.
3 učitelky MŠ byly kvalifikované, 1 učitelka absolvovala 1. ročník studia Předškolní a mimoškolní pedagogika.
V ZŠ byly všechny učitelky kvalifikované.
Asistentky pedagoga splňovaly kvalifikační předpoklady.
Vychovatelka ŠD splňovala kvalifikační požadavky pro práci vychovatelky, vychovatelka ranní družiny dokončila studium předškolní a mimoškolní pedagogiky dne 8.6.2024.
Většina vyučujících se aktivně zapojila do plánovaných vzdělávacích akcí v rámci DVPP.
Většina ze vzdělávacích aktivit byla podpořeny z OP JAK.
Řada vzdělávacích akcí byla realizována distančním způsobem. Plán vzdělávacích akcí vycházel z aktuálních potřeb pedagogů, profilace školy, revizí RVP pro ZŠ a také z doporučení ČŠI (sledované oblasti).

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
Předškolní a mimoškolní pedagogika	2 pracovníci, 1 pracovník dokončeno 8.6.2024

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	1 pedagogický pracovník – dokončeno 30.5.2024
b) Studium pro výchovné poradce	-----
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	-----
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	-----
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	1 pedagogický pracovník – dokončeno 23.10.2023
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti envir. výchovy	-----
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	-----

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Základní škola

Řada vzdělávacích akcí byla zaměřena na oblast pedagogiky a psychologie, digitální technologie, kybernetickou bezpečnost, primární prevenci a také na informatiku v souvislosti s výukou nové informatiky. Dalšími tématy bylo např. prožitkové a činnostní vyučování, čtenářská a matematická gramotnost, náměty do hodin angličtiny, podpora rozvoje osobností žáků, formativní hodnocení.

Mateřská škola

Realizované vzdělávací akce byly v souladu se zaměřením a problematikou mateřské školy. Řada vzdělávacích akcí byla také zaměřena na oblast pedagogiky a psychologie, školní zralost nebo zdravý vývoj dítěte, etickou výchovu, evaluaci a hodnocení např. Příprava na školní docházku, Rozvoj pregramotností, Kde se tvoří a boří sebevědomí dětí, Řečová výchova, Výchova ke ctinostem.

Některé akce byly zaměřeny na rozvoj fyzické zdatnosti dětí – Letem světem v pohybových hrách s hudbou, Jóga pro děti.

Školní jídelna

Vedoucí školní jídelny absolvovala celkem 2 vzdělávací akce – školení hygienického minima, nutriční hodnoty, odpadové hospodářství. Některé akce byly realizovány online. Dále se pracovnice školní jídelny zúčastnily Setkání pracovníků školních jídelen pořádané MAS Podchlumí.

Samostudium

Studijní volno bylo čerpáno dle provozních možností ZŠ i MŠ. Zejména ve dnech, kdy neprobíhala výuka žáků v ZŠ, s přihlédnutím k docházce dětí v MŠ. ped. pracovníci využili tyto dny zejména k četbě odborné literatury a administrativní činnosti.

Komentář ředitele školy:	
V MŠ byl vzhledem k provozním podmínkám čerpán ped. pracovníky maximálně možný počet dnů samostudia.	
V ZŠ byl čerpán u většiny pedagogických pracovníků maximální počet dnů.	
Další vzdělávání ped. pracovníků probíhalo podle plánu DVPP, který je vždy zpracován na jednotlivá pololetí školního roku.	
Při splnění podmínek dokládání vzdělávacích akcí byly některé z nich podpořeny z projektu OP JAK.	

5.4.4 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná denní docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	22	---	2

Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	Vzhledem k počtu dětí jsou prostory vyhovující.
Vybavení školní družiny	Zmodernizované.

Komentář ředitele školy:	
ŠD využívá učebnu s přilehlou hernou. Vzhledem k tomu, že nedílnou součástí činnosti ŠD jsou různorodé pohybové aktivity, je využívána velmi často tělocvična, v případě hezkého počasí také školní zahrada. Aktivity školní družiny jsou zaměřeny na pozorování živé i neživé přírody, badatelskou činnost. Plnění šablon Inovativního vzdělávání z OP JAK velkou měrou přispělo k rozmanitosti nabízených aktivit.	
Školní družina plní funkci, pro kterou byla zřízena.	
Snažíme se ve spolupráci s rodiči sjednotit v rámci možností příchody a odchody žáků ze školní družiny tak, aby nebránily pravidelné a koncepční práci a delším pobytem v přírodě. Součástí činnosti ŠD je v nemalé míře spoluúčast na společných akcích školy, výzdobě školy apod.	
Provoz školní družiny byl od 1. 9. 2017 prodloužen do 15:30 hodin. Od 1. 9. 2022 pracuje také ranní školní družina od 6:30 do 7:20 hodin.	
V základní škole pracovaly následující kroužky, o které byl zájem mezi žáky všech ročníků.	
Florbalový kroužek	pro žáky 1. - 5. ročníku
Keramika	pro žáky 1. - 5. ročníku

5.4.5 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
Zdravotní postižení, VPU, VPCH	4	Individuální integrace	Ano
Zdravotní znevýhodnění	0	-----	-----
Sociální znevýhodnění	0	-----	-----
Plán dalšího rozvoje	8 MŠ	OŠD	-----

Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou
Nejsou.

Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy		/	
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	/		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	/	dle potřeb a doporučení	
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	/		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	/		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	/		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	/		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	/		
spolupráce s rodiči	+-		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.			/
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
V tomto školním roce byli vzděláváni žádní žáci se sociálním znevýhodněním, pro které by byl sestavován individuální vzdělávací plán.			/
S prospěchově slabšími žáky bylo individuálně pracováno odpovídajícími metodami a formami práce,	/		
Žáci byli po dohodě s rodiči doučováni, bylo s nimi procvičováno učivo, které jim činilo obtíže. Byly jim		v závislosti na zájmu	

připravovány procvičovací materiály.		žáků či rodičů	
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
V tomto školním roce byl vzděláván mimořádně nadaný žák.			/
Komentář ředitele školy:			
Žáci s výborným prospěchem mají možnost pracovat individuálním tempem, jsou jim zadávány specifické úkoly, samostatné práce, které umožňují rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu. V souladu s doporučeními PPP byla realizována u dotčených žáků pedagogická intervence v doporučeném rozsahu. Na individuální práci se žáky ohroženými školním neúspěchem spolupracovala s vyučujícími asistentka pedagoga v rámci podpory z NPO „Doučování“. V tomto školním roce nebyli přijati žádné děti a žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy.			

5.4.6 Prevence sociálně patologických jevů

Vzdělávání	Komentář
Školní metodik prevence	Kvalifikovaný, zodpovídá řediteli školy.
Pedagogičtí pracovníci školy	Spolupodílí se na řešení problematiky.
Školní vzdělávací program	
Škola plná pohody	Etika, výchova ke zdravému životnímu stylu, bezpečnost a prevence sociálně patologických jevů se prolínají do výuky jednotlivých předmětů. Snaha o rozvoj osobnosti, rozvoj sociálního chování.
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Je zpracován, pravidelně aktualizován.
Využití volného času žáků	Nabídka zájmových kroužků a mimoškolních aktivit.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Situace je sledována průběžně, jednotliví vyučující úzce spolupracují, vyhodnocují pozorované jevy, přijímají opatření.
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Průběžné sledování a pozorování dětí, rozhovory se žáky i rodiči.
Poradenská služba výchovného poradce	Ve škole nebyl výchovný poradce. Koordinaci činnosti zabezpečoval školní metodik prevence.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	PPP Jičín – preventivní akce. PČR – preventivní přednášky.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Odborné publikace, brožury, pomůcky.
Školní řád	Obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových a jim podobných látek v areálu školy.
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Spolupráce s policií ČR. Den pro děti pořádný AČR.

Vzhledem k měnícímu se kolektivu jednotlivých tříd, utváření nových vztahů a budování pozic v kolektivu byla realizovaná spolupráce s metodikem prevence PPP Jičín Mgr. L. Nálevkou, který pracoval s kolektivem I. i II. třídy. V průběhu školního roku se uskutečnila tři setkání v rámci primárně preventivních programů, při kterých metodik prevence PPP v Jičíně pracoval s třídními kolektivy na základě aktuálních potřeb. Spolupráce bude pokračovat i následujícím školním rokem s Bc. Šárkou Pušovou.

5.4.7 Prevence rizik a školní úrazy

Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	ZŠ 2 MŠ 1
Počet odeslaných záznamů o úrazech	ZŠ 1 MŠ 1

Vyhodnocení úrazů v ZŠ

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	1
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze, vycházky	1
Škola v přírodě	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	0
Školní družina a klub	1

Prevence rizik

Preventivní aktivity, které škola uskutečnila
Pravidelné poučení dětí a žáků na začátku a v průběhu celého školního roku dle potřeby a charakteru školních akcí a charakteru vyučovacích předmětů či konkrétní činnosti. Konala se řada preventivních programů ve spolupráci s PPP a preventivní program s policií ČR, AČR.

Komentář ředitele školy:
Úrazy byly způsobeny neobratností nebo neopatrností dětí, žáků. Ani v jednom z případů nešlo o cizí zavinění. Ve všech případech byli žáci poučeni o bezpečnosti a chování, byl vykonáván pedagogický dozor.

5.4.8 Spolupráce školy s rodiči

Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Byla ustavena usnesení zastupitelstva dne 20. 9. 2005 Počet členů je 6, po 2 zástupcích z řad rodičů, ped. pracovníků a zástupců zřizovatele.
Občanské sdružení při škole	Není.
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Jsou organizovány pravidelně dle plánu školy. Třídní schůzky jsou zpravidla 4x ročně. Možnost konzultací je možná během dne po předchozí domluvě, v nutných případech je jednáno neprodleně.
Školní akce pro rodiče	Během roku je organizována řada tradičních i nových akcí, některé ve spolupráci s OÚ.

Komentář ředitele školy:

Přehled nejdůležitějších akcí - viz. Přílohy č. 1 a č. 2 k Výroční zprávě za rok 2023/2024.
Spolupráce s obcí je na velmi dobré úrovni, o čemž svědčí i zájem veřejnosti o dění ve škole.
Spolupráce s rodiči je velmi úzká. Přichází více nabídek na spolupráci a podporu ze strany rodičů. Rodiče mohou přijít do školy každodenně - „Otevřená škola“, mohou se účastnit výuky žáků, aby měli možnost objektivně posoudit kvalitu výuky a mohli sledovat práci dětí při vyučování.
Třídní schůzky byly organizovány dle plánu školy. Ze strany rodičů o ně byl velký zájem.
Možnost konzultací mají rodiče průběžně během celého pracovního týdne.
Jednání školské rady se uskutečnila dvě. V září byla schválena Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023. Na červnovém jednání byla zhodnocena činnost školy. Byly zhodnoceny akce školy, spolupráce s obcí, spolupráce s rodiči.

5.4.9 Vyřizování stížností, oznámení podnětů

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Žádné.

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Žádné.

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Žádné.

Komentář ředitele školy:

Za uplynulé období nebyla podána žádná stížnost.

6. Akce školy

Typ akce	Zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, místo konání)
Výuka plavání	ZŠ MŠ	4 + 2 17	Sportovní areál Hořice
Saunování	MŠ		Sportovní areál Hořice
Školní výlety	MŠ	všichni přítomní	Pardoubek Lázně Bělohrad, Kunětická hora,
	ZŠ	19 žáků	Škola v přírodě, Strážné
Divadelní, hudební a filmová představení	MŠ	všichni přítomní žáci, děti MŠ	Divadlo Drak Hradec Králové, dle nabídky KD Hořice, představení v MŠ,
	ZŠ	všichni přítomní	Klicperovo divadlo, Filharmonie Hradec Králové
Žákovská vystoupení	MŠ, ZŠ	všichni přítomní	Advent, Svátek matek, Vítání občánků
Besedy	MŠ	všichni přítomní	Knihovna Dobrá Voda, dětská knihovna Hořice, projekt Mami tati, pojďme si číst.
	ZŠ		Policie ČR, Včelařství Hátle, první pomoc (p. Mikasová), p. Bílek fauna Krkonoš
Soutěže	MŠ ZŠ	všichni přítomní	Den pro rodinu - MAS Recitační soutěž - MAS Výtvarné soutěže
Sportovní akce	MŠ, ZŠ	všichni přítomní	Sportovní školička, pěší výlety do okolí, setkání malotřídních škol v Milovicích
Exkurze	MŠ, ZŠ	všichni přítomní	Muzeum Hořice, Galerie Plastik Hořice, Čistírna odpadních vod v Dobré Vodě, včelařství Hátle, zelárna Dobrá Voda u Hořic

Další akce organizované v průběhu školního roku v MŠ viz Příloha č. 1, další akce ZŠ viz příloha č. 2 Výroční zprávy za rok 2023/2024

V recitační soutěži malotřídních škol se žákyně 2. ročníku umístila na třetím místě ve své kategorii.

Zaměření výtvarných soutěží, kterých se žáci zúčastnili, velmi dobře korespondovalo s projekty školy a s dalšími prioritami. V tomto školním roce proběhly výtvarné soutěže pouze v rámci školy.

Byli jsme zapojeni do dalšího ročníku evropského projektu „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“. Proběhla dvě projektová odpoledne – ochutnávky s Bovýskem (exotické ovoce, mléčné výrobky, odrůdy jablek)

ZŠ a MŠ je již tradičně zapojena do projektu s názvem „Sportovní školička“. Se Školou sportu jsme spolupracovali i při organizaci školy v přírodě.

MŠ nepokračovala v projektu s ekologickou tematikou MRKVIČKA, ZŠ je zapojena do sítě M.R.K.E.V. - metodika a realizace komplexní ekologické výchovy, kterou na celostátní úrovni administruje Sdružení středisek ekologické výchovy SEVER.

7. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 8. června 2023.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Celkové hodnocení školy – výňatek:

Klíčové kompetence, jakými jsou kompetence k učení, k řešení problémů či kompetence pracovní jsou u dětí a žáků pravidelně rozvíjené zajištěním vhodného prostředí a materiálních podmínek. Jedná se například o pomůcky pro informační a digitální technologie, např.: vybavení velkým monitorem v MŠ, počítači v ZŠ.

Plánování vzdělávacího obsahu a vzdělávací nabídky ve třídách MŠ navazovalo na integrované bloky stanovené ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky se zaměřovaly na práci se vzdělávacími cíli, týdenní tematickou provázanost a pestrost zvolených činností, což mělo pozitivní dopad na průběh vzdělávání. Přípravovaly obsahově rozmanitou pro děti zajímavou, vzdělávací nabídku, kterou převážně v ranních činnostech přizpůsobovaly individuálním vzdělávacím potřebám dětí.

Hospitované hodiny se v ZŠ vyznačovaly velmi příjemnou pracovní atmosférou, žáci dodržovali pravidla slušné komunikace, učitelky projevovaly vstřícný a empatický přístup a ověřovaly si porozumění zadané práci. Stavba všech sledovaných hodin byla promyšlená a výuka velmi dobře organizačně připravená. Učitelky srozumitelným způsobem seznamovaly žáky s obsahem hodin a obvykle vymezily i vzdělávací cíle, které vycházely ze školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zároveň volily efektivní formy a metody výuky, které podporovaly dosažení stanovených cílů, kladly velký důraz na vlastní činnost a schopnost samostatné práce žáků i na jejich spolupráci ve skupinách.

Vzdělávací výsledky dětí byly na požadované úrovni, vycházely z kompetencí vymezených školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Učitelky ZŠ klasifikují žáky v souladu se školním řádem a přáním zákonných zástupců žáků zásadně známkami.

Škola pravidelně ověřuje úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání, poskytuje žákům vhodná podpůrná opatření, která průběžně vyhodnocuje.

Systém práce metodicky prevence je funkční a efektivní, systematicky spolupracuje se školským poradenským zařízením při diagnostikování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a koordinuje s pedagogy poskytování podpůrných opatření při výuce. Každé mu žákovi jsou vytvořeny podmínky pro rovné příležitosti ke vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- od srpna roku 2022 byla jmenovaná nová ředitelka školy.
- zlepšily se podmínky školy jak pro výuku, tak pro relaxaci žáků a dětí zajištěním vhodného prostředí a materiálních podmínek, např.: vybavení velkým monitorem v mateřské škole, počítači v základní škole, hřiště bylo vybaveno umělým povrchem, byly obnoveny a rozšířeny herní prvky na školní zahradě.

Silné stránky

- Vstřícný pedagogický styl vyučujících a velmi dobré vztahy ve škole přirozeně podporují sociální dovednosti dětí a žáků a promítají se do dobrých vztahů se zákonnými zástupci dětí a žáků.
- Stabilní pedagogický sbor základní školy aktivně spolupracuje na tvorbě příznivého a bezpečného klimatu pro výuku a vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Škola plně nevyužívá nastavený systém evaluace.
- Při plánování a realizaci vzdělávací nabídky v mateřské škole chybí diferencované stanovení dílčích cílů s ohledem na individuální možnosti dětí a uplatňování různorodých forem a metod práce.
- Systém vedení pedagogické diagnostiky v mateřské škole, sledování a vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí s absencí závěrů pro jejich další osobnostní rozvoj je méně účinný pro individualizaci ve vzdělávání.
- Učitelky mateřské školy nezařazovaly činnosti, které by vedly děti k postupnému utváření dovednosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Formativní hodnocení nebylo zařazeno.
- Systém řízení a kontrolní systém není ve všech součástech školy zcela efektivní.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vycházet z nastavených koncepčních záměrů a pokračovat ve zkvalitňování průběhu vzdělávání předškolních dětí.
- Důsledně využívat všechny formy hodnocení v evaluačním systému, zjištěné informace uplatňovat ke zvyšování úrovně poskytované ho vzdělávání a celkové mu rozvoji školy.
- Uplatňovat rovnoměrně různorodé formy práce s dětmi, diferencovat obtížnost vzdělávacích cílů podle jejich individuálních možností.
- Hodnotit vzdělávání dětí v mateřské škole s ohledem na stanovené cíle a dosažený pokrok jednotlivých dětí, postupně vytvářet základy sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení. Zařazovat hodnocení formativního charakteru.
- Hospitovat pravidelně ve školní družině, přijímat k zájmovému vzdělávání potřebná opatření a doporučení.
- Stanovovat konkrétní opatření a určit termíny jednotlivých uskutečňovaných cílů v koncepci rozvoje a řízení školy pro všechny její součásti.

- Navrhovat častěji doporučení k výuce pedagogů na základě hospitační činnosti, zavést systém vzájemných hospitací pedagogů základní školy.
- Vést žáky základní školy v průběhu výuky k týmové spolupráci, k vyhledávání různých zdrojů informací a ke kritickému myšlení.
- Přijímat konkrétní opatření k vysoké míře absenci žáků, implementovat teze z koncepce rozvoje školy do praxe (např. osvětovou výukou v rámci předmětu Prvouka či Vlastivěda).

Inspekční zpráva včetně protokolu byla předána předsedkyni školské rady Mgr. Marcelle Hudkové.

8. Údaje o provedených kontrolách

Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci proběhla 29. 8. 2023.

Preventivní požární prohlídka byla provedena 29. 8. 2023.

Kontrola ÚSSZ proběhla ve dnech 10. 1. 2024 – 31. 1. 2024.

Kontrola VZP proběhla dne 15. 1. 2024.

Skartační řízení proběhlo dne 23. 2. 2024.

Inspekční kontrola ČŠI probíhala ve dnech 8., 9., a 12. 6. 2023

Revize vyplývající z příslušných ČSN byly provedeny ve stanovených lhůtách.

Protokoly o provedených kontrolách jsou součástí dokumentace BOZP.

9. Základní údaje o hospodaření školy

Škola se stala k 1. 1. 2003 samostatným právním subjektem – příspěvkovou organizací.

Údaje o hospodaření školy:

Přehled hospodaření k 31. 8. 2024 - viz. příloha č. 3 Výroční zprávy za rok 2023/2024

Údaje za kalendářní rok 2023 – viz. viz příloha č.4 Roční zpráva školy za rok 2023

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 16. 9. 2024.